KNSB Gewest Groningen
Marathonschaatsen

Korte Handleiding & Regelgeving voor verenigingen of organisaties die een marathonwedstrijd op natuurijs willen organiseren

Versie 6.0 - januari 2019

Natuurijscoördinatoren
Jo Maerman
06-15381403
natuurijsmarathon@knsbgroningen.nl

Jannes Kadijk
(assistent)
0595-528579
06-57693493
natuurijsmarathon@knsbgroningen.nl

Bestuur GTC Marathonschaatsen
Voorzitter: Albert Bakker
Telefoon: 06-54217422
Email: albertbakker78@gmail.com

Secretaris: Henk Pater
Telefoon: 06-27471903
Email: h.pater@knsbgroningen.nl

Aanvraag wedstrijd

1. Draaiboeken
2. Aanvraag wedstrijd
3. IJsdikte, veiligheid, laatste controle, draaiboek en definitieve aanvraag
4. Laatste controle
5. Datum en tijdstip wordt vastgesteld
6. Scheidrechter, jury, speaker en systeembeheer
7. Draaiboeken
8. Evaluatie
9. Geschillen
10. Artikelen

Soort wedstrijden, deelname, vergoeding en reglement SNK

11. Klassiekers
12. Neo klassiekers
13. Deelname aan wedstrijden
14. Vergoeding
15. Reglement SNK
16. Taken Natuurijscoördinator Gewestelijk
17. Taken Natuurijscoördinator Landelijk
18. Regels Jurering Gewestelijke marathonwedstrijden op natuurijs

1. Draaiboeken
Bij aanvraag wedstrijd dient de vereniging te beschikken over een actueel draaiboek en goedgekeurd door de KNSB.

2. Aanvraag wedstrijd
De aanvraag kan geschieden bij een ijsdikte van 12 cm rustend op een wateroppervlak of een ijsdikte van 3 cm rustend op een vaste ondergrond en als de weersvooruitzichten goed zijn. De vereniging meldt de wedstrijd per mobiel-telefoon en daarna per e-mail aan, naar de Gewestelijke natuurijscoördinator. Een CC gaat naar de landelijke coördinator van de KNSB.

3. IJsdikte, veiligheid, laatste controle, draaiboek en definitieve aanvraag
De natuurijscoördinator van het Gewest gaat met de vereniging kijken naar de situatie en meet de ijsdikte, bekijkt de kwaliteit van het ijs, de veiligheid van de locatie en controleert het goegekeurde draaiboek. Wanneer alles in orde is meldt hij vervolgens dit in concept aan de landelijke natuurijscoördinator en wordt er in concept een datum vastgesteld.

4. Laatste controle
Vervolgens controleert de Gewestelijke natuurijscoördinator nogmaals of alles in orde is en neemt vervolgens de beslissing of de wedstrijd plaats kan vinden.

5. Datum en tijdstip wordt vastgesteld
Hierna wordt de wedstrijd definitief aangemeld door de Gewestelijke coördinator bij de KNSB (coördinator) en wordt de datum definitief vastgesteld.

6. Scheidsrechter, jury, speaker en systeembeheer
De landelijke natuurijscoördinator regelt de:
• hoofdscheidsrechter
• assistent scheidsrechter
• aankomstrechter
• speaker
• systeembeheerder
In overleg met het Gewest (coördinator) wordt nog benoemd:
• enige juryleden
• assistent scheidsrechter
• assistent-systeembeheerder
• rondenteller
• video operator
• drie juryleden voor de aankomst

Er zijn maximaal 12 juryleden.

7. Draaiboeken
Elk jaar, voor 15 juni, dient de organisatie een draaiboek in te leveren bij de Gewestelijke natuurijscoördinator voor (her)toetsing.
De Gewestelijke natuurijscoördinator geeft advies en beoordeelt de draaiboeken en stuurt het voor goedkeuring naar de KNSB landelijke coördinator.
Draaiboek voor het (Open) Nederlandsche kampioenschap op natuurijs moet voor 1 mei van elk jaar ingediend worden. Uiterlijk 15 juni bericht de competitieleider of de organisatie als kandidaat wordt toegelaten.

8. Evaluatie
De Gewestelijke natuurijscoördinator evalueert de wedstrijd voor 1 mei met de desbetreffende vereniging(en) of organisatie(s).

9. Geschillen
Geschillen of conflicten dient men z.s.m. te melden bij de GTC Marathon van het Gewest.

10. Artikelen
Bij alle taken worden de artikelen, die van toepassing zijn op het marathonschaatsen uit het Marathon Informatie, van het desbetreffende seizoen gehanteerd. Ook te vinden op de website van de KNSB.
• Artikel 404.1
• Artikel 409.1
• Artikel 409.3
• Artikel 416.5
• Artikel 417.G
• Artikel 426.3D

11. Klassiekers
Per wedstrijddag kan er landelijk één klassieker worden gehouden. Er zijn landelijk 12 klassiekers aangewezen. Voor het Gewest betreft het:
Traject-wedstrijden
• Noorder Rondrit
• Oldambtrit
Ronde-wedstrijd
• geen

12. Neo klassiekers
Er kunnen maximaal 10 wedstrijden als neo klassieker worden aangewezen. Onderstaande locaties (organisaties) uit Gewest Groningen hebben interesse getoond om onderdeel van dit circuit te willen worden
• Duurswold
• Zuidlaardermeer
• Appingedam
De 12 Klassieke wedstrijden die al onder de SNK vlag opereren maken deel uit van deze wedstrijdenreeks.

13. Deelname aan wedstrijden
Geselecteerde rijders voor (neo) klassiekers hebben op de wedstrijddag een startverbod tot 18.00 uur om aan andere wedstrijden deel te nemen.

14. Vergoeding
Voor vergoedingen wordt verwezen naar de website van de SNK.

15. Reglement SNK
Op de website van SNK is alle relevante informatie en voorschriften te vinden over o.a. klassiekers, deel-

name, startverbod, etc.

16. Taken Natuurijscoördinator Gewestelijk
Functie valt onder GTC Marathon

1. Onderhoudt de contacten met de ijsverenigingen en/of organisaties uit het Gewest.

2. Onderhoudt de contacten met de landelijke natuurijscoördinator.

3. Neemt voor 15 Juni contact op met de verenigingen en/of organisaties die een natuurijswedstrijd willen organiseren betreft de draaiboeken.

4. Beoordeelt de draaiboeken van de ijsvereniging en/of organisatie en geeft advies en stuurt dit door naar de KNSB landelijke coördinator voor goedkeuring.

5. Evalueert de natuurijswedstrijden voor 30 april met de ijsvereniging en/of organisatie. Is bevoegd de ijsdikte te meten.

6. Neemt bij aanvraag van natuurijswedstrijden het actuele goedgekeurde draaiboek van de KNSB door met de organiserende ijsvereniging en/of organisatie.

7. Beoordeelt de ijsdikte en de kwaliteit van het ijs.

8. Meldt wedstrijden in concept aan bij de landelijke natuurijscoördinator.
10. Controleert nogmaals of alles in orde is en neemt vervolgens de beslissing of de wedstrijd kan plaatsvinden.
11. Meldt de wedstrijd definitief aan bij de landelijke natuurijscoördinator.
12. Bij geschillen of conflicten wordt er z.s.m.een melding gedaan naar de GTC Marathon.
13. Bij alle taken, worden de artikelen die van toepassing zijn op het marathonschaatsen uit het Marathoninfo van het desbetreffende seizoen, gehanteerd.
14. Vertegenwoordigd het Gewest bij de vergaderingen met collegae natuurijscoördinatoren uit andere Gewesten in den lande.
15. Informeert GTC Marathon tussentijds over belangrijke zaken en aan het eind van het seizoen evalueren.

17. Taken Natuurijscoördinator Landelijk

Functie valt onder KNSB Marathon

1. Onderhoudt het contact met de Gewestelijke natuurijscoördinatoren.
2. Onderhoudt de contacten met de verenigingen /organisaties uit het Gewest.
3. Beoordeelt de draaiboeken en keurt deze goed vervolgens worden ze retour gezonden naar de desbetreffende partijen.
4. Na de aanmelding van een wedstrijd door de Gewestelijke natuurijs coördinator en de verenigingen of organisatie wordt er een datum in concept vastgesteld.
5. Bij de definitieve melding van de wedstrijd door de Gewestelijke natuurijscoördinator wordt er door de landelijk natuurijscoördinator de datum definitief vastgesteld.
6. Hierna regelt de landelijke natuurijscoördinator de:
• hoofdscheidsrechter
• assistent scheidsrechter
• aankomstrechter
• speaker
• systeembeheerder
7. Daarnaast worden er in overleg met het Gewest (coördinator) nog benoemd:
• enige juryleden
• assistent scheidsrechter
• assistent-systeembeheerder
• rondenteller
• video operator
• drie juryleden voor de aankomst
Er zijn maximaal 12 juryleden.

18. Regels jurering gewestelijke marathonwedstrijden op natuurijs

1. Draaiboek
Vereniging en/of organisatie die een A-marathonwedstrijd of een (neo) klassieker willen organiseren moeten beschikken over een draaiboek die goedgekeurd is door het Gewest en de KNSB. U dient hiervoor contact op te nemen met de natuurijscoördinator uit het Gewest.

"Het boekje Korte Handleiding & Regelgeving voor verenigingen en/of organisaties die een marathonwedstrijd op natuurijs willen organiseren" verstrekt relevante informatie. Het is te verkrijgen bij de natuurijscoördinator en te downloaden van de website.

Adressen, telefoonnummers en e-mail adressen van de natuurijscoordinator en leden van tc marathon vindt u op de website: www.knsb-groningen.nl

2. Jurykorps
Bij een marathonwedstrijd op natuurijs moeten minimaal aanwezig zijn:
5 juryleden minimaal, zonder gebruik van videofinish apparatuur minimaal
7 juryleden
2 medewerkers voor videofinish
2 bochtencommissarissen
1 medewerkers systeembeheer
1 medewerkers voor inschrijving
1 speaker

De natuurijscoördinator overlegt met de jurycoördinator over het aantal mensen dat door het Gewest beschikbaar gesteld moeten worden. De natuurijscoördinator bevestigt dit aan de organiserende ijsvereniging en/of organisatie.

3. Categorie natuurijswedstrijden
a: A-marathonwedstrijd
b:Marathonwedstrijd (neo)klassiekers
c: Alle overige marathonwedstrijden

4. Vergoeding
De organiserende vereniging en/of organisatie is voor de wedstrijd een bijdrage in de kosten verschuldigd. In de kosten zijn opgenomen de reiskosten van het jurycorps, speaker, natuurijscoördinatoren, huur video apparatuur en secretariaatskosten. De bijdrage per categoriewedstrijd is bij een:

- Wordt vastgesteld door de CL
- Voor een (neo)klassieker gelden de regels van de SNK (te vinden op de website van de SNK)
- Alle overige marathonwedstrijden € 250,00

Alle bovengenoemde bedragen kunnen jaarlijks aangepast worden. Indien van toepassing wordt u vroegtijdig geïnformeerd.

Als tijdens de wedstrijd(en) de scheidsrechter besluit om de wedstrijd(en) door een ongeval van rijders(ters), valpartij, sneeuw of andere factoren die een gevaar opleveren voor het wedstrijdverloop te beëindigen, is de normale bijdrage verschuldigd.
Bij vroegtijdige afgelasting van de wedstrijd(en) worden geen kosten in rekening gebracht.

De organiserende ijsvereniging en/of organisatie ontvangt van de penningmeester van de KNSB Groningen sectie marathon een factuur.

5. Een ruimte voor genoemde juryleden om te verblijven en de administratie in alle rust te verwerken.

6. Er moeten voldoende administratieve mogelijkheden voorhanden zijn (computer en video aansluitingen, papier en kopieermogelijkheden)

7. Door de organiserende vereniging en/of stichting wordt ruim voordat de wedstrijd begint, bekendgemaakt wat de prijzen en de premies zullen zijn. (Dit t.a.v. de scheidsrechter en de speaker)

8. Bij gewestelijke kampioenschappen worden de medailles ter beschikking gesteld door het Gewest.

9. Bij C-wedstrijden worden geen selectieleden langebaan toegelaten.

10. Bij de organisatie van de wedstrijd dienen EHBO-voorzieningen te worden getroffen. Voor ongevallen moet de desbetreffende dokterdienst minimaal twee dagen voor de geplande schaatswedstrijden geïnformeerd zijn.

11. Bij de wedstrijd moet een deugdelijke geluidsinstallatie aanwezig zijn, die voldoet aan de eisen gesteld in het KNSB-reglement.

12. Voor de toekenning van gewestelijke kampioenschappen op natuurijs, zal de landelijke regel worden gehanteerd. Deze luidt: wanneer er meerdere kandidaten zijn om deze kampioenschappen te organiseren, wordt de wedstrijd toegewezen aan de vereniging en/of stichting die zich als eerste tijdens een vorstperiode meldt.